

# Gestão de documentos de compras – Conector COLÔMBIA



## 1. Objetivo do documento

O presente documento tem como objetivo descrever de maneira geral as características, funcionalidades e considerações da solução **Gerenciamento de documentos de compras – Conector COLÔMBIA** para o Dynamics 365 Business Central.

As informações aqui contidas não constituem uma oferta comercial, compromisso contratual, garantia de conformidade normativa, fiscal ou jurídica, nem obrigação de manutenção, e estão sujeitas a alterações sem aviso prévio. As funcionalidades descritas podem variar de acordo com a versão do produto, o país, a regulamentação aplicável e o contexto específico de cada implementação e de cada cliente, sendo este último responsável por conhecer seu próprio negócio, os processos, os requisitos e as regulamentações aplicáveis.

A implementação da solução requer a participação ativa do cliente, incluindo, entre outras coisas, a necessidade de conhecer e mapear seus processos, suas necessidades e requisitos comerciais, bem como avaliar a adequação das funcionalidades aqui descritas à sua operação.

Este documento não substitui a análise funcional, técnica, jurídica e/ou fiscal que deve ser realizada como parte de um projeto de implementação formal.

## 2. Escopo geral do produto para o Dynamics 365 Business Central

A AlfaPeople, buscando resolver a problemática enfrentada por muitas empresas ao integrar o processo de recebimento de documentos eletrônicos enviados pelo integrador autorizado pela DIAN para o Microsoft Dynamics 365 Business Central, desenvolveu um módulo especializado que automatiza e centraliza essa operação. Este componente permite que as empresas recebam e gerenciem de forma ágil todas as faturas, notas de crédito e notas de débito emitidas eletronicamente, garantindo a integridade das informações e reduzindo a intervenção manual em tarefas repetitivas ou propensas a erros. O módulo de **Gestão de documentos em compras** não apenas facilita o

recebimento dos documentos eletrônicos, mas também permite o armazenamento automático, o registro contábil e o cruzamento imediato com documentos como pedidos de compra. Graças a essa solução, as empresas obtêm uma reconciliação mais eficiente e um acompanhamento detalhado do status de cada documento. Isso se traduz em pagamentos pontuais, redução de reprocessamentos e uma visão mais clara de todo o ciclo de compras. Em conjunto, o módulo contribui para otimizar a produtividade das equipes de contabilidade e compras, diminui os riscos de inconsistências e fortalece a conformidade regulatória no gerenciamento de documentos eletrônicos.

## 3. Considerações importantes

- As funcionalidades descritas representam uma referência geral e podem exigir configuração adicional, dependendo do cenário aplicável.
  - O uso efetivo do produto depende da parametrização e do uso adequado do sistema, além da definição correta dos processos adotados pelo cliente, compatíveis com sua operação.
  - Qualquer funcionalidade, elemento ou requisito que não esteja expressamente descrito no escopo de cada local não está incluído.
  - A validação da conformidade normativa, contábil, jurídica e fiscal é de responsabilidade do próprio cliente, assim como a verificação de qualquer outro requisito e funcionalidade necessários para o seu funcionamento.
  - Qualquer cálculo realizado automaticamente baseia-se nas informações inseridas pelo cliente. Portanto, o cliente é responsável pela
- exatidão e veracidade das informações, bem como pela verificação e validação dos resultados.
  - O conteúdo deste documento pode ser modificado, atualizado ou substituído a qualquer momento, sem aviso prévio, seja em resultado de alterações no produto, na regulamentação aplicável ou na estratégia da solução.
  - Ressaltamos que, apesar das disposições e funcionalidades descritas neste documento, o cliente é e continua sendo o único responsável pelas decisões tomadas em seus negócios e pelo cumprimento de suas ações.

## 4. Arquitetura e abordagem de implementação

As localizações LATAM e o produto **Gestão de documentos de compras** – Conector **COLÔMBIA** foram projetados para operar em uma arquitetura padronizada, flexível e escalável. Vários países podem coexistir dentro de uma mesma instância do Dynamics 365 Business Central, facilitando a gestão centralizada, a consolidação financeira e a padronização dos

processos regionais.

A implementação deste módulo em várias empresas deve ser avaliada levando em consideração o modelo operacional, a complexidade fiscal e os requisitos regulatórios de cada país e de cada cliente.

## 5. Descrição do Conciliador de compras – Conector COLÔMBIA

O módulo **Gestão de documentos de compras** – Conector **COLÔMBIA** para o Microsoft Dynamics 365 Business Central recebe os documentos do integrador, automatiza a revisão, valida e controla suas faturas eletrônicas a partir de um único local. Otimize a gestão de seus documentos fiscais eletrônicos recebidos com uma solução tudo-em-um. Este produto automatiza todo o processo de registro de faturas de fornecedores, reduzindo tarefas manuais e reprocessamentos. Graças à sua conexão direta com o provedor de tecnologia NOOVA na Colômbia, ele garante a conformidade regulatória e uma integração fluida com

emissores locais. A conexão com o provedor de tecnologia NOOVA permite o envio e o recebimento de eventos e respostas em tempo real.



## 6. Funcionalidades incluídas

As funções disponíveis na versão atual do **Gerenciamento de documentos de compras** – Conector **COLÔMBIA** estão listadas a seguir:

PROCESSO	FUNCIONALIDADE	DESCRIÇÃO
Configuração	Parâmetros de conexão	Configuração da URL para conexão com o provedor de tecnologia.
Configuração	Parâmetros de reconciliação	Configuração por tipo de documento para ativar o processo de reconciliação.
Configuração	Tolerância de valores	Definição do valor máximo de tolerância para a reconciliação de valores.
Conexão	Intercâmbio eletrônico	Integração com o provedor de tecnologia NOOVA.
Conexão	Intercâmbio eletrônico	Interpretação das informações recebidas em cada XML.
Conexão	Intercâmbio eletrônico	Armazenamento dos dados de cada XML no Business Central.
Conexão	Intercâmbio eletrônico	Envio e recebimento de eventos em tempo real de aceitação e reclamação, de e para o Business Central.
Conexão	Intercâmbio eletrônico	Tarefa periódica que recebe automaticamente todos os documentos do NOOVA.
Reconciliação	Recebimento de documentos eletrônicos	Recebimento de documentos eletrônicos (em compras) da NOOVA: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fatura</li> <li>• Nota de crédito</li> <li>• Nota de débito</li> </ul>
Reconciliação	Recebimento de documentos eletrônicos	Armazenamento do XML recebido no Business Central: Detalhamento das linhas do documento fiscal eletrônico.
Reconciliação	Recebimento de documentos eletrônicos	Armazenamento do XML recebido no Business Central: Detalhes dos impostos do documento fiscal eletrônico.
Reconciliação	Recebimento de documentos eletrônicos	Armazenamento do XML recebido no Business Central: Informações sobre o total do documento fiscal eletrônico.

PROCESSO	FUNCIONALIDADE	ÂMBITO
Reconciliação	Recebimento de documentos eletrônicos	Armazenamento do XML recebido no Business Central: Detalhes das referências informadas no documento fiscal eletrônico.
Reconciliação	Recebimento de documentos eletrônicos	Ajuste e atualização de referências para o processo de reconciliação.
Reconciliação	Recebimento de documentos eletrônicos	Mensagens informativas sobre erros nas validações de reconciliação.
Conciliação	Recebimento de documentos eletrônicos	Visualização do XML e do PDF do documento fiscal eletrônico recebido.
Reconciliação	Recebimento de documentos eletrônicos	Reconciliação de notas fiscais com pedidos de compra. (Leitura de parâmetros e validações para registro da nota fiscal).
Reconciliação	Recebimento de documentos eletrônicos	Reconciliação de notas de crédito de compras. (Leitura de parâmetros e validações para registro da fatura).
Reconciliação	Recebimento de documentos eletrônicos	Reconciliação de valores entre o valor do XML e o valor do pedido de compra criado e identificação de diferenças.
Reconciliação	Recebimento de documentos eletrônicos	Criação e registro automático da fatura com o pedido de compra.
Reconciliação	Recebimento de documentos eletrônicos	Criação automática do cabeçalho da fatura sem pedido de compra.
Reconciliação	Recebimento de documentos eletrônicos	Criação automática do cabeçalho da nota de crédito de compra.
Reconciliação	Recebimento de documentos eletrônicos	Envio do evento 031 - Recusa com seleção do motivo e comentário, que é armazenado no NOOVA e na DIAN.
Reconciliação	Recebimento de documentos eletrônicos	Tarefa periódica que registra em massa notas fiscais de compra reconciliadas.
Reconciliação	Recebimento de documentos eletrônicos	Consulta do status da reconciliação.
Reconciliação	Recebimento de documentos eletrônicos	Identificação de pagamento por fatura.
Conciliação	Registro de compras	Consulta de eventos por documento no Business Central.

## 7. Exclusões e notas sobre o escopo

- Os requisitos não descritos explicitamente neste documento não fazem parte do escopo do produto.
- Integrações com terceiros ou outros sistemas externos podem exigir componentes e contratações adicionais.
- Qualquer requisito, funcionalidade, ajuste, integração ou atividade que não esteja

explicitamente definido no presente documento não é considerado incluído no escopo inicialmente acordado e deverá ser tratado como um requisito adicional, sujeito a análise, estimativa de esforço, prazos e custos correspondentes.

## 8. Informações adicionais

Para mais informações sobre as soluções da AlfaPeople, recomendamos que entre em contato com seu representante comercial ou com nossa equipe através dos canais disponíveis em nosso site. Estamos à sua disposição para atendê-lo!



### Mais informações

✉ [info.br@alfapeople.com](mailto:info.br@alfapeople.com)

🌐 <http://www.alfapeople.com/br>